



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE ED USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PER IL PERIODO 01/07/2026- 30/06/2031 CIG BBFB20B016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che:

-l’art.33 della Costituzione che riconosce il valore educativo, sociale e di promozione del benessere psicofisico dell’attività sportiva in tutte le sue forme;

-ai sensi degli artt. 3 e 13 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, il Comune è l’Ente a finalità generali che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità esercitando tutte le funzioni amministrative che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti;

-l’art. 6 del D.lgs. 28/02/2021 n. 38/2021 prevede che “L’uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive”.

RENDE NOTO

che, in adempimento della deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 09.06.2026 avente ad oggetto: *Approvazione linee di indirizzo per la gestione degli impianti sportivi non a rilevanza economica*, e della *determinazione n. 133 del 11.06.2026*, l’Amministrazione Comunale di San Possidonio in qualità di Ente proprietario, intende effettuare un’indagine di mercato finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento della gestione/uso degli impianti sportivi comunali

- 1) Campo di calcio Via Turati con annessi servizi;
- 2) Campo di calcio di Via Chiavica con annessi servizi;
- 3) Palestra comunale (Palazzurro) di Via Focherini 9 e annessi sale e servizi;
- 4) Campo di tennis/calciotto di Via Togliatti con annessi servizi;
- 5) Campo da Beach Volley di Via Togliatti;
- 6) Nuova Palestra PALAIRIDE – Piazzale Vinay
- 7) Campetto della Bastia – adiacente al locale medesimo – Via Togliatti
- 8) Campo dell’ex lottizzazione “Baraldini di Via Nannetti”

con le relative attrezzature di servizio, come meglio identificati nella planimetria allegata alla Convenzione allegata al presente atto, che ne stabilisce i criteri d’uso e gli obiettivi da conseguire.

Gli impianti sportivi in oggetto sono privi di rilevanza economica, in quanto la gestione non risulta remunerativa ovvero non è in grado di produrre reddito, per le caratteristiche di ubicazione, assenza di esercizi di vendita, assenza di spazi accessori commerciali, regime tariffario imposto dal Comune che stabilisce le tariffe per l’utenza, vincoli di gestione per la fruizione dell’impianto a tariffe agevolate per favorire l’aggregazione giovanile e l’attività sportiva per i minori, accesso gratuito alle scuole del territorio per attività sportiva per progetti o iniziative, utilizzo prioritario della palestra scolastica da parte dell’Istituto comprensivo.



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

Tutto ciò premesso e considerato, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità, economicità

INVITA

società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, interessate a presentare una manifestazione di interesse per la gestione degli impianti sportivi sopra elencati, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, ai sensi dell'art. 6 del Dlgs. n. 38/2021 e secondo quanto disciplinato dal presente Avviso.

Il presente Avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo il Comune di San Possidonio e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti; esso è esclusivamente finalizzato a conoscere gli operatori interessati a partecipare alla procedura di selezione in oggetto.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o di obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune di San Possidonio, che si riserva la possibilità di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la procedura relativa al presente Avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui trattasi senza che gli operatori richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

A tal fine si forniscono le seguenti indicazioni:

Amministrazione procedente

- Comune di San Possidonio, con sede in Piazza Andreoli 1 a San Possidonio
- Settore competente: Settore Affari Generali – Ufficio Sport, tel 0535-417911
email: info@comune.sanpossidonio.mo.it
- Partita IVA: 00221750367
- PEC: comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it

Oggetto e normativa di riferimento

L'oggetto del presente procedimento è l'affidamento della gestione e concessione in uso degli impianti sportivi comunali, privi di rilevanza economica, inclusi arredi, strumentazioni, impianti tecnologici ivi contenuti e descritti nella Convenzione e relativi allegati, inclusi nel presente. Il modello è quello di "concessione strumentale di bene pubblico" (sentenza del Consiglio di Stato n. 5915/2021) per il quale non si applica il Codice Appalti, ma si avvia procedura ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.

Il riferimento normativo è dato dal D.lgs. 28 febbraio 2021 n. 38 avente ad oggetto: "Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi", ed in specifico l'art. 6 comma 1 del Dlgs. n. 38/2021 che recita: *"L'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive. Nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa*



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari ";

Finalità dell'Avviso

Il Comune di San Possidonio ritiene essenziale e imprescindibile la natura di pubblico servizio degli impianti sportivi comunali, sui quali insiste un vincolo funzionale, coerente con la loro vocazione naturale ad essere impiegati in favore della collettività, per attività di interesse generale, e pertanto persegue le seguenti finalità:

A) garantire che l'utilizzo delle strutture e impianti sportivi comunali sia ispirato ai principi del libero accesso agli stessi a favore dei cittadini e della trasparenza, tenendo fermi i seguenti criteri di priorità:

- 1) attività delle scuole, di ogni ordine e grado;
 - 2) utilizzo gratuito da parte dell'Amministrazione Comunale;
 - 3) attività di corsistica per ragazzi, adulti e anziani;
 - 4) attività per disabili;
 - 5) attività connesse ai campionati federali;
 - 6) utilizzo da parte di Gruppi e Associazioni locali di carattere sportivo, amatoriale, ecc.;
 - 7) manifestazioni, spettacoli, attività di carattere culturale e ricreativo non sportivo, purché compatibili con le esigenze di conservazione e funzionalità delle strutture e degli impianti ;
 - 8) utilizzo da parte di singoli cittadini;
 - 9) utilizzo da parte di altri, previa presentazione di un piano di utilizzo;
- B) assicurare che la gestione delle attività sportive, delle eventuali attività ricreative, sociali o scolastiche di interesse pubblico siano compatibili con il normale uso degli impianti sportivi stessi;
 - C) osservare le tariffe per l'utilizzo degli impianti deliberate dalla Giunta Comunale;
 - D) garantire l'osservanza della normativa vigente in materia di tutela della sicurezza, di cui al Dlgs. 81/2008, avendo a riferimento in primo gli utilizzatori, ed in secondo i prestatori di opera



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

nelle strutture necessari a garantire la attività di gestione della stessa, siano essi dipendenti, soci e collaboratori a qualunque titolo presenti ed operanti.

- **Durata** La durata della convenzione è pari a nr. 5 anni sportivi dal 1/07/2026 al 30/06/2031

Canone d'uso e contributo di gestione

Al Gestore compete assicurare il regolare funzionamento dell'impianti comunali in oggetto secondo le indicazioni (periodi e orari di apertura, tipologia dell'utenza, tariffe, etc.) dell'A.C. e assumendo a proprio carico tutti gli oneri gestionali previsti dalla Convenzione. Ad esso competeranno pertanto tutte le entrate derivate dall'uso dell'impianto in gestione.

Il valore economico presunto della gestione di tutti gli impianti sportivi relativo al periodo 01/07/2026 – 30/06/2031 può essere stimato indicativamente in € 37.000.00 annui al netto dell'iva, per la durata delle 5 stagioni sportive, stimato sulla base :

- 1) dell'importo presunto di € 7.000,00 annui, che il Comune incasserebbe per l'utilizzo da parte di terzi (società sportive che favoriscono l'attività sportiva rivolta alla collettività) degli impianti calcolato con :
 - stima annuale ore di utilizzo calcolata sulla base degli usi medi degli ultimi anni per allenamenti e partite di tutte le Associazioni/Società sportive che hanno svolto attività negli impianti sportivi di San Possidonio;
 - tariffe orarie come da Deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 09.06.2026
- 2) del contributo forfettario assegnato dal Comune per ciascuna stagione sportiva pari ad € 30.000 annui, oltre iva per un totale di € 36.600,00 a sostegno delle spese per la gestione ed il funzionamento degli impianti, dando atto che tale contribuzione viene a configurarsi come una modalità dell'Ente di svolgere, in via indiretta, finalità proprie previste dallo Statuto.

Il gestore corrisponderà, per la concessione in uso degli impianti, a titolo di canone d'uso, all'Amministrazione Comunale, la somma di € 4.200,00 (quattromila/duecento) oltre IVA per ogni anno sportivo, in unica soluzione, entro il 31 dicembre. Tutte le entrate per l'uso degli impianti da parte di altri soggetti spettano al Gestore, che provvederà autonomamente alla loro riscossione, applicando tariffe comunali vigenti, rispettando tutti gli adempimenti contabili e fiscali vigenti.

I costi per la sicurezza da interferenze sono pari a zero, in quanto non sono previsti rischi interferenziali e pertanto non sussistono i presupposti che rendano obbligatoria la predisposizione del DUVRI, ai sensi dei commi 3 e 3bis dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008.

Requisiti di partecipazione

Gli operatori economici dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

I soggetti muniti di potere di rappresentanza e i componenti degli organi direttivi degli operatori economici devono dichiarare:

- a) di non trovarsi in alcuna situazione soggettiva che possa determinare l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli art. dal 94 al 98 del Dlgs. 36/2023
- b) di non essere incorsi nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del Dlgs. n. 231/2001;



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

- c) che non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui al Dlgs. n.159/2011 (antimafia) o non incombono in una delle cause ostative di cui all'art. 67 del medesimo Dlgs;
- d) di non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse nei confronti del Comune e, nel caso di sottoscrizione della Convenzione, si impegnano ad evitare l'insorgenza delle stesse per tutto il periodo di durata della Convenzione;
- e) di non aver subito procedure di decadenza o risoluzione di concessioni di gestione di impianti sportivi anche da parte di altri enti, per fatti addebitabili al gestore.

Requisiti di idoneità professionale:

Possono partecipare gli operatori economici costituiti in una delle seguenti forme:

- A) Società e associazioni sportive dilettantistiche iscritte alla Federazione Sportiva nazionale di riferimento o ad Ente di Promozione Sportiva operante a livello nazionale, nonché al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche istituite presso il CONI/Sport e Salute;
- B) Enti e Associazioni di promozione sportiva, Discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, di cui al comma 25 dell'art. 90 della Legge 289/2002, riconosciute dal CONI
- C) Consorzi e raggruppamenti anche temporanei fra i predetti soggetti. In tal caso i soggetti facenti parte del consorzio/raggruppamento richiedente devono presentare domanda congiuntamente, individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione Comunale e, in caso di affidamento, provvedere a conferire mandato speciale a uno dei componenti designato come capogruppo.

Gli operatori inoltre devono

- svolgere e/o promuovere in modo continuativo e non occasionale discipline sportive;
- non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC), se sottoposti a tali obblighi;
- essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute al Comune di San Possidonio o aver firmato ed osservato un piano di rientro per eventuali debiti;
- devono essere in possesso di una struttura organizzativa ed operativa idonea ad un'adeguata attività gestionale degli impianti sportivi in oggetto.

Ai fini della verifica dei requisiti il Comune si riserva di chiedere ogni documento utile.

Procedura

La gara sarà espletata mediante procedura ad evidenza pubblica da svolgersi secondo le modalità del presente Avviso.

Il rapporto con il gestore sarà regolato da apposita Convenzione, secondo lo schema allegato al presente Avviso.

Termini e Modalità di trasmissione della manifestazione di interesse

Per partecipare all'avviso pubblico, i soggetti interessati devono far pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del 25.6.2026** la propria manifestazione di interesse



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

con libertà di mezzi, ma a rischio esclusivo del partecipante, mediante:

- 1) Consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di San Possidonio - all'attenzione del Responsabile del Settore Affari Generali - con sede in Piazza Andreoli 1 – 41039 San Possidonio (MO), negli orari di apertura del servizio, a mano o tramite spedizione A/R o mezzo corriere, di un plico che dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente e recante all'esterno la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONCESSIONE D'USO E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PER IL PERIODO 01/07/2026-30/06/2031" con l'indicazione del mittente. Il recapito è a rischio esclusivo del mittente qualora, per qualsivoglia motivo, il plico pervenga al protocollo generale oltre il termine perentorio stabilito. All'interno del plico devono essere presenti 2 buste chiuse, controfirmate e timbrate sui lembi di chiusura, individuate con le lettere 1) e 2), come sotto specificato.
- 2) Trasmissione di tutta la documentazione mezzo PEC (utilizzando quale mittente una PEC) al seguente indirizzo: comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it. Nell'oggetto del messaggio PEC deve essere riportata la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONCESSIONE D'USO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PER IL PERIODO 01/07/2026- 30/06/2031"

Non saranno prese in esame le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine o che non siano state redatte mediante l'uso della modulistica allegata al presente Avviso. La proposta progettuale dovrà essere redatta in lingua italiana.

BUSTA 1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta deve essere ben chiusa e recare la scritta DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA; nella stessa va inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a. Istanza di manifestazione di interesse, redatta su modello allegato 1), sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante mediante firma digitale o con firma autografa
- b. Fotocopia di documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- c. Copia dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- d. Attestazione di affiliazione ad una federazione Sportiva Nazionale, Disciplina Sportiva Associata o Ente di Promozione Sportiva riconosciuta dal Coni;
- e. Bozza di convenzione siglata su ogni pagina e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante, quale presa visione ed integrale accettazione delle disposizioni in essa contenute.

BUSTA 2) PROGETTO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

La busta deve essere ben chiusa e recare la scritta "PROGETTO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI"; nella stessa va inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione, che deve essere tutta sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante (nel caso di raggruppamenti, deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto proponente):

- 1) **Progetto preliminare - Relazione sulle attività** che illustri le modalità operative e la modalità di conduzione generale, specificando ad esempio:
 - a) *il programma di gestione delle attività nell'impianto, garantendo l'imparzialità nell'utilizzo da parte di altre associazioni sportive e garantendo l'assolvimento delle finalità di interesse generale del pubblico servizio; il programma deve evidenziare le discipline sportive che saranno praticate*



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

negli impianti;

- b) il programma degli interventi finalizzati a favorire l'aggregazione sociale (inclusi diversamente abili e anziani) e giovanile,*
- c) le attività sportive svolte nel territorio comunale con l'indicazione del numero di anni*
- d) l'esperienza nel settore sportivo con indicazione del numero di anni;*
- e) indicazione dell'esperienza pregressa nella gestione degli impianti sportivi con numero di anni;*
- f) le proposte innovative di tipo gestionale volte a garantire la massima attrattività dell'impianto, al fine di ottimizzarne l'utilizzo evidenziando orari di apertura e attività sportive che si intendono attivare;*
- g) il numero di anni di partecipazione ai campionati ufficiali delle Federazioni sportive o enti di promozione sportiva,*
- h) la struttura organizzativa del soggetto con specifica sul personale in servizio e sulla qualificazione professionale degli istruttori e allenatori,*
- i) nonché tutti i punti che attribuiscono punteggio all'offerta sulla base dei criteri di valutazione.*

La Relazione sulle attività dovrà essere sviluppata nel suo contenuto in un massimo di 5 pagine fronte/retro, con carattere times new roman – dimensione 12, interlinea 1,5. Della eventuale parte eccedente non si terrà conto in sede di giudizio.

2) Piano delle Manutenzioni degli impianti, che comprenda l'individuazione e la programmazione degli interventi di manutenzione e modalità di conduzione generale degli impianti:

- A) il piano per la custodia, la vigilanza ed il presidio delle strutture sportive nelle giornate di utilizzo;*
- B) il piano per la pulizia degli impianti (giornaliero, settimanale, mensile, annuale), compresi di sanificazione e disinfezione, specificando sia gli interventi di carattere ordinario che quelli di natura straordinaria;*
- C) la programmazione settimanale, mensile, stagionale e annuale degli interventi di manutenzione;*
- D) le modalità operative che il gestore si impegna a porre in essere per assicurare un efficiente utilizzo degli impianti (elettrico, riscaldamento, acqua) al fine di evitare ogni possibile spreco, e per la riduzione dell'impatto ambientale (es. riduzione ciclo rifiuti, ecc).*
- E) proposte di investimento migliorative negli impianti esistenti e/o nuovi progetti di infrastrutture.*

Il Piano dovrà essere sviluppato nel suo contenuto in un massimo di 4 pagine fronte/retro, con carattere times new roman – dimensione 12, interlinea 1,5. Della eventuale parte eccedente non si terrà conto in sede di giudizio.

3) Offerta di ribasso del contributo di gestione o rialzo del canone di concessione dovuto: max punti 20.

- 1 punto ogni € 100,00 di ribasso del contributo di gestione a carico del Comune ; max punti 10
- 1 punto ogni € 100,00 di rialzo del canone di concessione dovuto dal gestore; max punti 10.

Procedura e criteri di valutazione

Il Responsabile del procedimento verificherà l'integrità e la tempestività dei plichi pervenuti e la compresenza in essi delle 2 buste, ed in caso negativo ad escluderà il partecipante; quindi aprirà la busta 1) per la verifica della regolarità della documentazione amministrativa.

A seguire, una Commissione, appositamente nominata procederà all'apertura della busta 2) e valutata tutta la documentazione, successivamente, solo per le domande ammesse, attribuirà i punteggi ottenuti dai concorrenti e si occuperà della redazione della graduatoria.



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

Nel caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste, anche di soggetti terzi, avente carattere essenziale, che debbano essere prodotte dai partecipanti in base alla legge o al presente Avviso, la Commissione comunica agli stessi l'irregolarità rilevata e assegna a propria discrezione un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Ci si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua e conveniente.

La valutazione dei progetti sarà effettuata sulla base dell'assegnazione di un punteggio basato sui seguenti criteri e pesi:

CRITERIO – PESO 20	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Ribasso del contributo di gestione o rialzo del canone di concessione dovuto: max punti 20.	- 1 punto ogni € 100,00 di ribasso del contributo di gestione a carico del Comune ; max punti 10 - 1 punti ogni € 100,00 di rialzo del canone di concessione dovuto dal gestore; max punti 10.

Valutazione del Progetto preliminare - Relazione sulle attività e Piano delle Manutenzioni degli impianti (max 100 punti da riparametrare in base al peso di 80) con i seguenti criteri comparativi:

CRITERI – PESO 80	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1) progettualità e modalità di gestione delle attività nell'impianto che siano in grado di favorire l'aggregazione sociale e giovanile	max 40 punti di cui: a) max punti 15 - Pluralità delle discipline sportive : - fino a 3 discipline : punti 10; > 3 discipline: punti 15 b) avviamento allo sport giovanile - punti assegnati 15: c) attività per adulti/anziani/disabili : punti assegnati 10
2) radicamento della società sportiva nel territorio comunale: attività svolte e numero di anni	0,5 punti per ogni anno di operatività nel territorio fino a 6 punti
3) esperienza nel settore sportivo: anzianità nello svolgimento dell'attività sportiva	0,5 punto per ogni anno di esperienza fino a 10 punti
4) documentata esperienza nella gestione di impianti sportivi analoghi: sarà assegnato N° 1 punto per ogni anno di esperienza maturata negli ultimi 5 anni a ritroso dalla data di scadenza del presente avviso	1 punto per ogni anno di esperienza fino a 5 punti
5) proposte di investimento migliorative negli impianti esistenti e/o nuovi progetti di infrastrutture (parametro qualitativo)	max 13 punti
6) livello di attività svolta: partecipazione a campionati ufficiali delle Federazioni sportive o enti di promozione sportiva	0,5 punto per ogni anno di esperienza fino a 4 punti



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

7) consistenza societaria/associativa, la struttura organizzativa; organizzazione del personale utilizzato, qualificazione professionale degli istruttori e allenatori, e di ogni altra tipologia di personale da valutare mediante idonea documentazione (curriculum vitae o altro) (parametro qualitativo)	max 13 punti
8) Piano delle manutenzioni (parametro qualitativo)	max 9 punti

Al fine della valutazione dei punteggi (parametro qualitativo), sarà valutata la chiarezza progettuale in termini di obiettivi progettuali, azioni/iniziativae indicate, risultati attesi, coinvolgimento della comunità e del territorio. Sarà valutata altresì la completezza, la concretezza e verificabilità delle proposte progettuali, la loro struttura e coerenza delle stesse rispetto alle finalità dell'Avviso e all'utilizzo degli immobili.

A ciascuno dei criteri di natura qualitativa (5, 7, 8,) sarà attribuito all'unanimità da tutti i componenti della commissione, un coefficiente, variabile da zero a uno, in base ai diversi livelli di valutazione, esposti nella seguente tabella:

<i>Coefficiente</i>	<i>Livelli di valutazione</i>
0	Non valutabile
0,1	Appena valutabile
0,2	Ampiamente insufficiente
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

La commissione moltiplica i coefficienti così ottenuti per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento. Si procederà quindi alla sommatoria dei punteggi relativi ad ogni singolo criterio.

Il punteggio così ottenuto sarà riparametrato secondo la formula: $Y: 100 = X: 80$, laddove Y è la sommatoria dei punteggi ottenuti di cui ai punti 1 e 2 e X è il nuovo valore da riparametrazione.

In seguito si procederà alla sommatoria del valore X con il punteggio ottenuto al punto 3 (Ribasso del contributo di gestione o rialzo del canone di concessione dovuto) e sarà predisposta un'apposita graduatoria di merito.

Il soggetto che risulterà al primo posto della graduatoria sarà tenuto a sottoscrivere l'apposita Convenzione.

Verifiche e controlli

Il Responsabile del procedimento effettuerà le verifiche di cui ai requisiti di partecipazione, nei



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

confronti del soggetto che risulterà affidatario dell'impianto.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del soggetto e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

Tutela di dati personali e disposizioni finali

Il Comune di SAN POSSIDONIO, in qualità di titolare (con sede in San Possidonio, Piazza Andreoli n. 1 - Email : info@comune.sanpossidonio.mo.it; PEC comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it -Centralino 0535 417911), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento o cessazione del servizio/attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) art.37, par.7 del Regolamento (UE) 2016/679 : Ws legal sta arl - Via Cairoli 9 40121 Bologna – pec legaliassociatews@ordineavvocatibopec.it
mail: privacy@wslegal.it

Pubblicità ed esito della procedura

Il presente avviso e l'esito della procedura di valutazione saranno pubblicati sul sito del Comune di San Possidonio www.comune.sanpossidonio.mo.it

Allegati al presente Avviso Pubblico:

- Allegato 1 - **Modello di domanda per Manifestazione di interesse;**
- Allegato 2 - **Schema di Convenzione con planimetrie, inventario beni e attrezzature, tariffe comunali.**

San Possidonio, 11.06.2026

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
F. to Roversi dott.ssa Stefania